

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

Администрация Чупинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №22

 пгт.Чупа 25 апреля 2022 года

«Об утверждении Положения о системе управления охраной труда

 в администрации Чупинского городского поселения»

Администрация Чупинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 утвердить Положение о системе управления охраной туда в администрации Чупинского городского поселения (Приложение)

 Глава Чупинского городского поселения Давыдов Ю.А.

 Приложение к постановлению администрации Чупинского

 городского поселения от 25.04.2022г. №22

Положение

о системе управления охраной труда администрации Чупинского городского поселения (СУОТ)

Раздел 1. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в администрации Чупинского городского поселения (далее – Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н.

2. Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:

- раздел X «Охрана труда» ТК РФ;

- ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст);

- ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).

3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в администрации Чупинского городского поселения, разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

4. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в

 области охраны труда на всех уровнях управления;

 - мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ,

 организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

 5. Положения СУОТ распространяются на всех работников администрации Чупинского городского поселения. Учитывается деятельность на всех рабочих местах.

 6. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения и перемещения на объектах администрации Чупинского городского поселения, распространяются на всех лиц. Данные положения доводятся до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей, включаются в договоры о выполнении подрядных работ.

 7. Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в здании и осуществления в нем трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников администрации Чупинского городского поселения и иных заинтересованных сторон.

 8. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до сведения заинтересованных лиц при проведении вводного инструктажа и включается в договоры о выполнении подрядных работ.

 9. Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории Чупинского городского поселения, определяющее правила организации данных работ, а также документы, представляемые перед допуском к ним, утверждает Главой Чупинского городского поселения.

Раздел II. Политика в области охраны труда

 10. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности администрации Чупинского городского поселения, особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

 11. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников администрации Чупинского городского поселения в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

 12. В администрации Чупинского городского поселения обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

 13. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

 14. Администрация Чупинского городского поселения гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

 15. В обеспечение указанной гарантии администрация Чупинского городского поселения намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

 16. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

 - проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;

 - обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;

 - обучение в области охраны труда;

 - внедрение программ электронного документооборота в области охраны труда с учетом требований законодательства;

 - приобретение и монтаж установок (автоматов) с питьевой водой для работников;

 - организация мест общего отдыха и психоэмоциональной разгрузки;

 - организация площадки и размещение на ней инвентаря для занятий спортом;

 - установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;

 - обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

 17. В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам администрации Чупинского городского поселения в области охраны труда. При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

Раздел 3. Разработка и внедрение СУОТ

 18. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

 19. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается Главой Чупинского городского поселения. С данной информацией должны быть ознакомлены все работники.

 20. Глава Чупинского городского поселения является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в администрации Чупинского городского поселения, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

 21. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

 22. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника.

 23. В администрации Чупинского городского поселения устанавливается одноуровневая система управления охраной труда.

 24. Уровень управления охраной труда в администрации Чупинского городского поселения в целом - уровень управления "А";

 25. На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:

 - администрации Чупинского городского поселения в лице Главы Чупинского городского поселения;

 26. Обязанности в рамках функционирования СУОТ по администрации Чупинского городского поселенияв лице Главы Чупинского городского поселения

- обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

 - координация всех направлений функционирования СУОТ;

 - разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда.

 - обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;

 - контроль за соблюдением требований охраны труда;

 - мониторинг состояния условий и охраны труда;

 - разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;

 - участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;

 - участие в управлении профессиональными рисками;

 - участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

 - соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;

 - информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;

 - извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

 - соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

 Раздел 4. Планирование СУОТ

 27. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня производятся с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

 28. В качестве опасностей, которые могут угрожать здоровью работников в связи с их трудовой деятельностью в администрации Чупинского городского поселения рассматриваются следующие:

 - психоэмоциональная перегрузка;

 - перенапряжение зрительного анализатора.

 29. В администрации Чупинского городского поселения обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и им дается оценка.

 30. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности администрации Чупинского городского поселения

 31. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

 32. План мероприятий утверждается генеральным директором.

 33. В плане мероприятий отражаются, в частности:

 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;

 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;

 3) срок реализации мероприятия;

 4) лица, ответственные за реализацию мероприятия;

 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

 34. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

 - нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;

 - условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР));

- бизнес-процессов.

 35. Целями в области охраны труда в администрации Чупинского городского поселения в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

 36. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

 37. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

 - к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;

 - отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;

 - достижению показателей улучшения условий труда.

 38. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей, влияние результатов на бизнес-процессы.

Раздел 5. Обеспечение функционирования СУОТ

 39. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

 40. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

 - подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

 - непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

 41. Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в реестр, утверждаемый Главой Чупинского городского поселения.

 42. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

 - о политике и целях администрация Чупинского городского поселения в области охраны труда;

 - системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;

 - ответственности за нарушение указанных требований;

 - результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

 - опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

 43. Информирование обеспечивается в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 773н. Формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

 Раздел 6. Функционирование СУОТ

 44. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в администрации Чупинского городского поселения, являются:

 1) специальная оценка условий труда;

 2) оценка профессиональных рисков;

 3) обучение работников;

 4) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;

 5) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

 6) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

 7) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

 8) обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;

 9) обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов;

10) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

11) санитарно-бытовое обеспечение работников;

12) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

13) обеспечение социального страхования работников;

14) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

16) реагирование на аварийные ситуации;

17) реагирование на несчастные случаи;

18) реагирование на профессиональные заболевания.

 45. В соответствии с результатами СОУТ и ОПР, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников администрации Чупинского городского поселения устанавливается следующий перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе;

- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды;

- группа сопутствующих процессов по охране труда;

- процессы реагирования на ситуации.

 46. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;

2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;

3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

4) управление документами СУОТ;

5) информирование работников, взаимодействие с ними;

6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

 47. В администрации Чупинского городского поселения проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

 48. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной Главой Чупинского городского поселения.

 Раздел 7. Оценка результатов деятельности

 49. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

 50. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

 1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

 2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда);

 3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

 4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

 5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

 51. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

 52. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

 53. В администрации Чупинского городского поселения составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

 54. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

 1) достижение целей в области охраны труда;

 2) способность СУОТ, действующей в администрации Чупинского городского поселения

обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;

3) эффективность действий на всех уровнях управления;

4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

8) необходимость выработки корректирующих мер.

 55. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);

- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);

- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

 56. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

 Раздел 8. Улучшение функционирования СУОТ

 57. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в администрации Чупинского городского поселения при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

 58. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;

- формирование;

- планирование;

- внедрение;

- контроль.

 59. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются Главой Чупинского городского поселения.

 60. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

 61. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

Приложение №1

к Положению о системе управления охраной

 труда в администрации Чупинского городского поселения

Лист ознакомления с Положением

о системе управления охраной труда

в администрации Чупинского городского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. работника | Дата ознакомления | Подпись работника |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |